

# Factura

MARIA LUISA, ESTRADA LOPEZ  
Nit Emisor: 20082444  
MARIA LUISA ESTRADA LOPEZ  
4 CALLE 7-53 EDIFICIO TORRE AZUL OFICINA 202, zona 9,  
Guatemala, GUATEMALA  
NIT Receptor: 3378519  
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DEL PATRIMONIO  
CULTURAL Y NATURAL

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:  
793F774D-C896-4F5F-A6F7-B315A634B39D  
Serie: 793F774D Número de DTE: 3365293919  
Número Acceso:

Fecha y hora de emisión: 29-may-2020 11:28:46  
Fecha y hora de certificación: 07-may-2020 11:28:46

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios profesionales prestados en Asuntos Jurídicos de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural correspondientes al mes de mayo de 2020, según Contrato Administrativo número 345-2020 aprobado mediante Acuerdo Ministerial número 8-2020.-	12,000.00	0.00	12,000.00	IVA 1,285.71
<b>TOTALES:</b>				0.00	12,000.00	1,285.71	

*Diez mil quetales exactos*

\* Sujeto a retención definitiva ISR

## CANCELADO



Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949

*Licda. Lidia Flores Cos*  
Sub-Delegada de Asuntos Jurídicos  
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural

Guatemala, 29 de mayo de 2020  
Informe No. 5-2020

Licenciado  
Eleuterio Cahuec del Valle  
Viceministro del Patrimonio Cultural y Natural  
Su Despacho

Licenciado Cahuec del Valle:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales, conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Profesionales Número 345-2020**, aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 8-2020** correspondiente al mes de mayo del presente año y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura Serie: 793F774D Número de DTE: 3365293919

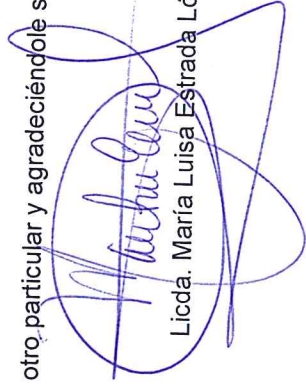
**Actividades realizadas:**

- Asesoré en la elaboración de proyectos de convenios y contratos administrativos a cargo de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural;
- Asesoré en la elaboración de dictámenes y opiniones jurídicas emitidos por la Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural;
- Asesoré en la elaboración de resoluciones Ministeriales y Administrativas
- Asesoré en la procuración de las gestiones a cargo de la Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural
- Asesoré en la elaboración de oficios, providencias, memoriales judiciales, cartas de entendimiento, dictámenes, opiniones jurídicas e informes.

Obteniendo ante dichas actividades los **Resultados** siguientes:

- Se asesoró en la elaboración de proyectos de convenios y contratos administrativos a cargo de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural
- Se asesoró en la elaboración de Resoluciones Ministeriales y Administrativas;
- Se asesoró en la elaboración de oficios, providencias, memoriales judiciales, dictámenes, opiniones jurídicas e informes.

Sin otro particular y agradeciéndole sus buenos oficios, me suscribo muy atentamente,

  
Licda. María Luisa Estrada López

Vo.Bo.

  
Licda. Lorena Cos  
Sub-Delegada de Asuntos Jurídicos  
Dirección General del Patrimonio  
Cultural y Natural